

ресурсам образовательного процесса в школе, регламентирующий содержание и педагогические условия обеспечения образовательного процесса.

1.3. Образовательные программы определяют содержание образования и организацию образовательного процесса и направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственного, социального, личностного развития обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческого самосовершенствования, сохранение и укрепление здоровья обучающихся. 1.4. ООП разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом примерных основных образовательных программ НОО, ООО и СОО самостоятельно, а также с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.5. ООП содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

1.6. Образовательные программы рассматриваются и принимаются педагогическим советом школы, обсуждаются родительским сообществом и утверждаются директором.

 **2.Структура и содержание основной образовательной программы**

1.7. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы начального общего образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

1.8. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы основного общего образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.

1.9. Требования к структуре и содержанию разделов основной образовательной программы среднего общего образования определяются Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

1.10. Обязательная часть ООП НОО составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений – 20%, обязательна часть ООП ООО составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений – 30%, обязательная часть ООП СОО составляет 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений – 40%.

3.Порядок разработки и утверждения ООП НОО

1.11. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются школой.

1.12. В образовательные программы могут быть внесены изменения в порядке, установленном настоящим Положением.

1.13. Образовательные программы разрабатываются, утверждаются и корректируются в школе не позднее 1 июня текущего учебного года на следующий учебный год.

1.14. Для разработки образовательной программы в школе приказом директора создается рабочая группа.

 1.14.1. **В состав рабочей группы входят**:

− заместители директора;

− руководитель методической службы;

− руководители школьных методических объединений;

− родители (из числа коллегиальных органов управления школой); − педагогические работники школы.

 1.15. Проект разработанной основной образовательной программы, подготовленной рабочей группой обсуждается и рассматривается на заседаниях рабочей группы школы. По итогам указанного рассмотрения принимается решение, которое протоколируется; готовится обобщенная информационная справка, которая сдается в срок до 1 мая курирующему лицу или заслушивается на заседании Педагогического совета.

 1.16. При составлении основных образовательных установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

1.17. Реализация основных образовательных программ школы становится предметом выполнения всеми участниками образовательных отношений. 1.18. Школа обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

1.19. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, обучение on-line.

**1.20. Контроль за выполнением основных образовательных программ** осуществляет педагогический совет совместно с директором школы.

 4. Порядок внесения изменений в основные образовательные программы a. Настоящее Положение устанавливает порядок внесения изменений в основные образовательные программы НОО, ООО и СОО. b. Основаниями внесения изменений может являться:

 − изменение требований законодательства;

− изменение содержания ООП; − изменение условий реализации ООП. c. Изменения могут быть внесены в целевой, организационный и содержательный раздел. d.

 Изменения в образовательные программы могут быть внесены в виде:

- дополнения к основному содержанию ООП;

- изменения в части содержания ООП;

- исключения части содержания ООП. e.

 Изменения могут вноситься в образовательные программы 1 раз на начало нового учебного года по согласованию с коллегиальными органами управления школы в соответствии с настоящим Положением и закрепляться приказом «О внесении изменений в образовательную программу …».

4.6. Информация о вносимых изменениях в основные образовательные программы фиксируется в листе регистрации изменений в ООП (Приложение 1). 4.7. Все изменения доводятся до сведения участников образовательных отношений, размещаются на официальном сайте школы.

 4**.8. Порядок внесения изменений в ООП** аналогичен порядку ее утверждения:

 − составление проекта изменений в ООП рабочей группой;

 − принятие проекта изменений в ООП педагогическим советом;

 − утверждение проекта изменений в ООП директором школы (издание приказа). Тексты изменений на отдельных листах прикладываются к образовательной программе.

**5 Управление образовательными программами**

**5.1. Педагогический совет:**

− разрабатывает и принимает основные образовательные программы школы; − рассматривает, обсуждает и проводит выбор учебных планов программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

**5.7 Директор:**

 − утверждает основные образовательные программы;

− утверждает индивидуальный учебный план школы на текущий учебный год;

 − утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;

− утверждает программы внеурочной деятельности;

− обеспечивает стратегическое управление реализацией основных образовательных программ;

 − обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных основными образовательными программами;

− создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения основных образовательных программ.

**5.8 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:**

− обеспечивает разработку основных образовательных программ в соответствии с положением;

− организует на основе образовательных программ образовательный процесс на всех уровнях образования;

− осуществляет контроль и анализ выполнения учебных программ согласно плану внутреннего контроля;

 − обеспечивает итоговый анализ и корректировку основных образовательных программ:

 − вносит предложения по изменению содержания учебного плана, осуществляет итоговый анализ и выполнение образовательной программы совместно с заместителями директора, специалистами;

− обеспечивает разработку и совершенствование рабочих программ, курсов; − осуществляет организацию занятий по программам внеурочной деятельности;

 − руководит процессом корректировки (ежегодного) содержания образовательной программы в соответствии с результатами, полученными в процессе мониторинга качества реализации образовательной программы;

− обеспечивает обучение педагогических работников освоению содержания ФГОС общего образования (начального, основного, среднего);

− руководит деятельностью по организации проблемного анализа результатов образовательной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования (начального основного, среднего);

 − руководит работой психологов по мониторингу личностных результатов освоения основной образовательной программы общего образования (начального, основного, среднего) по стартовой диагностике обучающихся (по группам метапредметных результатов)

**5.9 Методические объединения учителей** осуществляют следующую работу: − проводят проблемный анализ результатов образовательной деятельности;

 − вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;

− проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых педагогическими работниками в учебные программы;

− рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;

− разрабатывают методические рекомендацию для обучающихся и родителей (законных представителей) по эффективному усвоению учебных программ.

**5.10 Методический Совет школы:**

 − способствует совершенствованию методического обеспечения реализации образовательных программ;

− проводит экспертизу изменений в рабочие программы, вносимых педагогами (ежегодно в мае-июне);

− проводит анализ результатов освоения образовательных программ.

**6.Делопроизводство**

6.1. Ответственный за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП, является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Срок хранения образовательной программы – постоянно. **7.Заключительные положения**

 7.1.Данное Положение является локальным правовым актом школы. 7.2.Настоящее Положение утверждается приказом директора школы. 7.3.Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений в законодательство РФ в области образования.

 Приложение 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Лист регистрации изменений в ООП Раздел (подраздел), в который вносятся изменения | Основания для изменения | Краткая характеристика вносимых изменений | Дата и номер протокола ПС | Дата и номер приказа |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Пояснительная записка к Примерным учебным планам НОО, ООО,СОО.**

 **1.Учебный план НОО**. Берем максимально допустимую недельную нагрузку. Часть, формируемую участниками образовательных отношений школа, родители учащихся (заявления родителей) распределили следующим образом: во 2 классе добавили 1 час на чеченский язык (по заявлениям родителей); в 3 классе добавили 1 час на литературное чтение на чеченском языке (по заявлениям родителей); в 4 классе для успешной сдачи ВПР по математике добавили 0,5 часа как урок в расписании (по заявлениям родителей), но не как внеурочная деятельность. Поэтому в строчке «итого» проставлена цифра – 99,5, которая совпадает с цифрой в колонке « всего часов за неделю» - 99,5 максимально допустимая недельная нагрузка с добавленными часами.

**2.Учебный план ООО**. Берем максимально допустимую недельную нагрузку. Часть, формируемую участниками образовательных отношений школа, родители учащихся (заявления родителей) распределили следующим образом: в 5 классе добавили 1 час на чеченский язык (по заявлению родителей) и 1 час на обществознание (по заявлению родителей); в 6 классе добавили 1 час на чеченский язык (по заявлениям родителей); в 7 классе добавили 1 час на чеченский язык (по заявлениям родителей) и 1 час на биологию (по заявлению родителей); в 8 классе добавили 1 час на русский язык (по заявлениям родителей для подготовки к ОГЭ) и 1 час на чеченский язык (по заявлениям родителей для подготовки к ОГЭ); в 9 классе добавили 1 час на русский язык и 1 час на математику (по заявлениям родителей с целью успешной сдачи ОГЭ).

В 9 классе на чеченский язык выделите 2 часа, а на чеченскую литературу 1 час, так как нам нужен вариант для сдачи ОГЭ по чеченскому языку. В строчке «итого» стоит цифра – 172,т.е. максимально допустимая недельная нагрузка с добавленными часами из части, формируемой участниками образовательных отношений.

**3.Учебный план СОО**.

Берем максимально допустимую недельную нагрузку – 37 часов. Учебные предметы изучаются на базовом уровне. Учебные предметы распределили следующим образом, учитывая интересы участников образовательных отношений: школы, учащихся, их родителей: добавили по 2 часа на русский язык в 10 и в 11 классах (по заявлениям родителей, анкетам учащихся) из часов второго иностранного языка; добавили 2часа на математику в 11 классе (по заявлениям родителей, анкетам учащихся с целью успешной сдачи ЕГЭ) из часов таких предметов, как экономика и экология; а в 10 классе 2 часа из индивидуального проекта как элективный курс (по заявлениям родителей); 1 час по праву добавили на обществознание в 10 класс; часы «Естествознание» по 1 часу добавили на информатику и ИКТ, химию, биологию (по заявлениям родителей) . В 11 классе ввели астрономию