**Согласовано Утверждаю**

Председатель профсоюзного органа директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Умарова З.М./ МБОУ «Мекенская СОШ»

Протокол №\_2\_от «20»\_\_09\_\_2023г. \_\_\_\_\_\_\_/А.В.Идрисов/

 «\_\_20\_\_»\_\_\_09\_\_2023г.

 ***Положение о Совете музея школы***

**Общие положения:**

- Совет музея школы –главный общественный орган управления музеем

школы в составе других структурных подразделений образовательного

пространства школы;

- Совет музея школы образуют представители администрации, учителя,

учащиеся, родители;

- каждый член Совета музея, принятый в его состав, является ответственным

за назначенный участок работы и отвечает за качество реализации

организационно-управленческих мероприятий на вверенном ему участке.

**Задачи Совета музея**:

- обеспечение качественного управления деятельностью школьного музея в

составе других организационно

- управленческих структур школы и

воспитательного процесса школы;

- обеспечение систематической работы музея, как одного из компонентов

учебно-воспитательного процесса;

- интегрирование музейного дела в урочную и внеурочную воспитательную

систему;

- освоение и использование в практике учебно-воспитательного процесса

основ музейной педагогики как мощного стимула духовно-нравственного,

гражданско-патриотического, интеллектуального, эстетического воспитания

личности выпускника школы;

-обеспечение внешних связей музея с общественностью.

**Организация деятельности:**

- заседание Совета музея проходит один раз в четверть;

- тематика заседаний вносится в годовой план работы школы с учетом

проблем, требующих своего разрешения;

- работой Совета музея руководит педагог школы;

- решения Совета музея являются обязательными для всех членов коллектива

и принимаются большинством голосов от числа присутствующих;

- наряду с основными ( плановыми ) заседаниями Совета музея могут

собираться малые заседания для решения вопросов, требующих

немедленного разрешения;

- время, место и повестка дня заседания Совета музея сообщается не позднее, чем за две недели до его

проведения;

- для проведения заседания каждого Совета музея создаются творческие

группы, возглавляемые председателем Совета музея.

**Документация и отчетность:**

- заседания и решения Совета музея протоколируются;

- протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве музея школы.

**Компетенция и ответственность членов Совета музея - Обязанности:**

- вырабатывать общие подходы к созданию концепции деятельности

школьного музея;

- стимулировать творческую активность участников школьного музея;

- оценивать, обобщать и распространять опыт деятельности взрослых и детей, участников музейных мероприятий;

- подводить итоги деятельности Совета музея за триместр, полугодие, год;

- решать вопросы о количестве и содержании музейных мероприятий в

составе перспективной про

граммы развития школы;

- контролировать выполнение ранее принятых решений;

**Права:**

-требовать от всех членов Совета музея единства подходов и действий;

-рекомендовать особо отличившихся и активных членов Совета музея к

награждению;

-вносить предложения администрации по улучшению деятельности

школьного музея;

**Ответственность:**

- за объективную оценку результативности деятельности членов Совета

музея;

- за актуальность и корректность вопросов, выносимых на рассмотрение;

- за объективность оценки деятельнос

ти всех членов школьного музея;

- за своевременную реализацию решений.